



Dom za odgoj djece
i mladeži Rijeka



www.esf.hr



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.



REPUBLIKA HRVATSKA
DOM ZA ODGOJ DJECE I MLADEŽI RIJEKA
VUKOVARSKA 49
51000 RIJEKA

KLASA: 406-09/20-01/1

URBROJ: 2170/01-62-04-01/01-20-34

Rijeka, 15. prosinca 2020. godine

PREDMET: Poziv na dostavu ponude u postupku jednostavne nabave

Naručitelj, Dom za odgoj djece i mladeži Rijeka, pokrenuo je postupak jednostavne nabave roba: *Nabava informatičke opreme za potrebe projekta "Zajednica za novi početak"*. Sukladno čl. 12. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) (u daljnjem tekstu: ZJN 2016), naručitelj nije obavezan provesti jedan od postupaka propisan ZJN 2016, s obzirom da je procijenjena vrijednost predmeta nabave manja od 200.000,00 kn bez PDV-a, te upućuje poziv na dostavu ponude, a sve temeljem Članka 21. Pravilnika o provođenju postupka jednostavne nabave (URBROJ: 422-3/20), (u daljnjem tekstu: Pravilnik).

1. PODACI O NARUČITELJU

Naručitelj: Dom za odgoj djece i mladeži Rijeka (dalje u tekstu: Naručitelj)

Adresa: Vukovarska 49, 51000 Rijeka

Osobni identifikacijski broj (OIB): 94000861535

MBS: 040137651

Broj telefona: +385 (51) 671 083

Faks: +385 (51) 672 480

2. OSOBA ZADUŽENA ZA KONTAKT

Kontakt osoba: ravnateljica dr. sc. Dina Šverko, prof.psih.

Broj telefona: +385 (51) 671 083

Adresa elektroničke pošte: dina.sverko@socskrb.hr

3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE

EU-ZNP-5-2020

4. CPV oznaka

30200000-1 Računarska oprema i potrepštine

5. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA

Sukladno članku 80. stavak 2. točka 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16) i članku 2. Pravilnika, Naručitelj objavljuje da ne postoje gospodarski subjekti s kojima su predstavnici naručitelja iz članka 76. stavka 2. ZJN 2016. u sukobu interesa.

6. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

Procijenjena vrijednost nabave: **106.729,60 kn** (bez PDV-a).

Naručitelj zadržava pravo da poništi postupak nabave ako je cijena najpovoljnije ponude veća od procijenjene vrijednosti nabave, osim ako Naručitelj ima ili će imati osigurana sredstva.

7. PROVEDBA POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE

Sukladno članku 15. Pravilnika Naručitelj objavljuje Poziv na dostavu ponuda na internetskim stranicama Doma za odgoj djece i mladeži Rijeka (<https://dzo-rijeka.hr/javna-nabava/>).

8. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je: *Nabava informatičke opreme za potrebe projekta "Zajednica za novi početak"*. Tehničke specifikacije predmetne nabave opisane su u Troškovniku (Prilog 2.) koji čini sastavni dio ovog Poziva. Predmet nabave financira se u okviru Projekta „Zajednica za novi početak“ pri Europskom socijalnom fondu u sklopu Poziva "Podrška procesu deinstitutionalizacije i prevencije institucionalizacije djece i mladih". Referentni broj poziva: UP.02.2.2.05./ Referentni broj Ugovora projekta – UP.02.2.2.05.0010.

9. KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Količina predmeta nabave specificirana je u Troškovniku (Prilog 2. ovog Poziva).

10. MJESTO ISPORUKE PREDMETA NABAVE

Mjesto isporuke predmeta nabave su poslovni prostori Naručitelja i to na sljedećim adresama:

1. Ulica Gornji Jugi 21 a, 51216 Viškovo i
2. Ulica Vatroslava Lisinskog 2, 51 000 Rijeka

11. NAVOD SKLAPA LI SE UGOVOR ILI IZDAJE NARUDŽBENICA

Naručitelj će na temelju provedenog postupka jednostavne nabave s odabranim Ponuditeljem sklopiti Ugovor o nabavi robe.

12. TRAJANJE UGOVORA, ROK IZVRŠENJA PREDMETA NABAVE

Planirano trajanje ugovora za predmete nabave iz točke 8. ovog Poziva je 60 kalendarskih dana od dana sklapanja ugovora. Iznimno, uslijed objektivnih razloga nastalih zbog pandemije COVID-19, više sile ili nepredviđenih okolnosti, a uslijed kojih se dogodi kašnjenje u isporuci predmeta nabave, Naručitelj može Odabranom ponuditelju odobriti produljenje trajanja ugovora.

13. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Naručitelj će robu iz stavke 1.-8. Troškovnika platiti nakon uredno izvršene isporuke robe te izvršene usluge potrebnog rada (stavka 9. Troškovnika) i potpisanog zapisnika o primopredaji predmeta nabave.

Naručitelj će predmet nabave platiti na temelju ispostavljenog računa za stvarno isporučenu robu i izvršene usluge iz prethodnog stavka, sukladno troškovniku te ugovoru i cijenama iz prihvaćene ponude, a u roku 30 dana od dana primitka računa koji sadrži sve zakonom propisane elemente (obvezni elementi računa za obveznike PDV-a propisani su člankom 79. Zakona o porez na dodanu vrijednost (Narodne novine", broj 73/13, 99/13, 148/13, 153/13, 143/14, 115/16, 106/18, 121/19).

Sukladno članku 7. Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 94/18) Ponuditelj se obvezuje izdavati i slati elektroničke račune i prateće isprave sukladno europskoj normi.

Plaćanje se vrši u kunama. Predujem je isključen, kao i traženje instrumenata osiguranja plaćanja.

14. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je najmanje 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev Naručitelja Ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

15. DOKUMENTI KOJI SE DOSTAVLJAJU UZ PONUDU

15.1. DOKAZIVANJE SPOSOBNOSTI ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI

Gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

DOKAZ: Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi njegova poslovnog nastana. Izvadak ne smije biti stariji od mjesec dana računajući od dana otvaranja ponuda.

15.2. DOKAZIVANJE ISPUNJENJA OBVEZE PLAĆANJA POREZNIH OBVEZA I OBVEZA ZA MIROVINSKO I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE

Za potrebe dokazivanja ispunjenja obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje gospodarski subjekt je dužan u ponudi dostaviti **potvrdu Porezne uprave kojom dokazuje da ne postoje osnove za isključenje, a koja ne smije biti starija od mjesec dana računajući od dana otvaranja ponuda.**

U slučaju zajednice ponuditelja i/ili podugovaratelja, navedene sposobnosti utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno i/ili podugovaratelje, odnosno svaki od članova zajednice ponuditelja i/ili podugovaratelj mora dostaviti dokumentaciju traženu pod točkama 15.1. i 15.2.

16. PRAVILA DOSTAVLJANJA DOKUMENATA

Zahtijevane dokumente moguće je priložiti u izvornicima, u ovjerenim preslikama ili u neovjerenim preslikama. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Nakon otvaranja ponuda naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata koji su bili traženi ili od nadležnog tijela zatražiti provjeru dostavljenih dokumenata.

17. NAČIN IZRADE PONUDE

Ponuda mora biti pisana na računalu i/ili neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

18. SADRŽAJ PONUDE

Ponuditelji ponudu predaju prema sljedećem sadržaju i prilogima:

1. Ponudbeni list (Prilog 1. ovog Poziva, odnosno prilozi 1A. i 1B., ako je primjenjivo)
2. Troškovnik (Prilog 2. ovog Poziva)
3. Dokaz sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti (sukladno točki 15.1. ovog Poziva)
4. Dokaz ispunjenja obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje (sukladno točki 15.2. ovog Poziva)

19. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja preporučenom poštom, osobno ili e-mailom.

Na zatvorenoj omotnici s ponudom mora biti naznačeno slijedeće:

Naručitelj: **Dom za odgoj djece i mladeži Rijeka**
Vukovarska ulica 49
51000 Rijeka

Evidencijski broj nabave: EU-ZNP-5-2020

Predmet nabave: Nabava informatičke opreme za potrebe projekta Zajednica za novi početak
„NE OTVARAJ“

Na poledini: Naziv, adresa i OIB gospodarskog subjekta

Ako omotnica nije označena u skladu sa zahtjevima iz ovog Poziva, Naručitelj ne preuzima nikakvu odgovornost u slučaju gubitka ili preranog otvaranja ponuda.

U slučaju dostave ponude e-poštom ista se dostavlja na adresu e-pošte Naručitelja : dina.sverko@socskrb.hr.
U predmetu poruke potrebno je naznačiti: **Ponuda za Nabavu informatičke opreme za potrebe projekta Zajednica za novi početak.**

Ponuda (sve navedeno pod točkom 18. ovog Poziva) dostavlja se na način da se ponuda popuni, ovjeri potpisom i pečatom (ovjeravaju se Ponudbeni list i Troškovnik) te dostavi poštom.

U slučaju dostave ponude e-mailom ponuda (sve navedeno pod točkom 18. ovog Poziva) se skenira i kao privitak prilaže u e-poštu i dostavlja na gore navedenu mail adresu.

20. IZMJENA, DOPUNA I POVLAČENJE PONUDE

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obaveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. U predmetu poruke potrebno je navesti **Izmjena i/ili dopuna ponude za Nabavu informatičke opreme za potrebe projekta Zajednica za novi početak.**

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje ponude koja se dostavlja na isti način kao i osnovna ponuda. U predmetu poruke potrebno je navesti: **Odustajanje od ponude za Nabavu informatičke opreme za potrebe projekta Zajednica za novi početak.**

Ponuda se ne može mijenjati ili povući nakon isteka roka za dostavu ponuda.

21. ROK ZA DOSTAVU PONUDE

Rok za dostavu ponuda je 24. prosinca 2020. do 10:00 sati.

Ponude zaprimljene nakon tog roka Naručitelj neće razmatrati.

Gospodarski subjekti mogu zahtijevati objašnjenja vezana uz Poziv za dostavu ponuda i to najkasnije tri (3) dana prije isteka roka za dostavu ponuda, a Naručitelj je dužan poslati odgovor na upit, na dokaziv način, najkasnije dva (2) dana prije isteka roka za dostavu ponuda.

22. OTVARANJE PONUDA

Ponude odmah po isteku roka za dostavu ponuda, otvaraju ovlašteni predstavnici Naručitelja i o tome sastavljaju zapisnik. Otvaranje ponuda nije javno. Otvaranje ponuda je dana **24. prosinca 2020. godine u 10:00 sati** u prostorijama Naručitelja.

23. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Cijena ponude odnosi se na cijenu ponude iskazanu u ponudbenom listu.

U navedenu cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi ponuditelja i popusti.

Ponuditelj je dužan u ponudi upisati jediničnu cijenu i ukupnu cijenu (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku Troškovnika te cijenu ponude bez PDV-a, iznos PDV-a i cijenu ponude s PDV-om.

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se u kunama. Ponuditelji su dužni ponuditi, tj, upisati jedinične cijene za svaku stavku kako je to određeno Troškovnikom. Ponuditelj je dužan popuniti sve stavke Troškovnika.

Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a, u ponudbenom listu na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Ponuditelj je obavezan dostaviti u cjelovitosti ispunjen Troškovnik. Troškovnik koji ne bude cjelovito popunjen neće se dodatno razmatrati. U stupcu „Ponuđeno“ upisuju se točne specifikacije informatičke opreme koje ponuditelj nudi, odnosno navode se točne ponuđene konfiguracije, naziv proizvođača, tip, oznaka modela uz daljnju specifikaciju, uključujući jamstvo.

Ukoliko ponuđena informatička oprema ne udovoljava minimalno ili maksimalno traženim tehničkim karakteristikama iz Troškovnika, smatrat će se da ponuda Ponuditelja ne ispunjava uvjete vezane uz svojstva predmeta nabave i da ponuditelj nije ponudio traženi predmet nabave te će Naručitelj takvu ponudu odbiti.

24. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena.

25. JEZIK I PISMO PONUDE

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

26. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU POSTUPKA

Rok za donošenje odluke o odabiru ili poništenju postupka nabave je 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude. Ukoliko niti jedna zaprimljena ponuda ne odgovara zahtjevima iz Poziva za dostavu ponuda Naručitelj će donijeti Odluku o poništenju. Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

27. DOSTAVA ODLUKE O ODABIRU

Odluku o odabiru naručitelj će dostaviti svim ponuditeljima na dokaziv način.

28. PRILOZI

- PRILOG 1.** Ponudbeni list (dodatno kao zaseban dokument u word formatu)
- PRILOG 1A.** Ponudbeni list za zajednicu ponuditelja (dodatno kao zaseban dokument u word formatu) (popunjava se samo u slučaju zajednice ponuditelje - umjesto Priloga 1.)
- PRILOG 1B.** Prilog ponudbenom listu – podugovaratelji (dodatno kao zaseban dokument u word formatu) (popunjava se ako se dio ugovora o nabavi daje u podugovor)
- PRILOG 2.** Troškovnik (dodatno kao zaseban dokument u excel formatu)



Ravnateljica:
dr. sc. Dina Šverko, prof. psih.

Prilog 1.

PONUDBENI LIST

Ponudbeni list br. _____ u predmetu nabave roba: Nabava informatičke opreme za potrebe projekta "Zajednica za novi početak"

Evidencijski broj nabave: EU-ZNP-5-2020

1. NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA	
Dom za odgoj djece i mladeži Rijeka	
Vukovarska 49, 51000 Rijeka	
2. PODACI O PONUDITELJU	
2.1. Naziv ponuditelja:	
2.2. Sjedište ponuditelja:	
2.3. Adresa ponuditelja:	
2.4. OIB (Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta):	
2.5. Broj računa i naziv banke (poslovni žiro račun/ broj računa-IBAN):	
2.6. Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA - NE
2.7. Osoba odgovorna za potpisivanje ugovora	
2.8. Adresa za dostavu pošte:	
2.9. Adresa e-pošte:	
2.10. Kontakt osoba ponuditelja:	
2.11. Broj telefona:	
2.12. Broj telefaksa:	

3. CIJENA PONUDE	
Cijena ponude u kn bez PDV-a (brojkama)	
Iznos PDV-a u kn (brojkama)	
Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.	
Cijena ponude u kn s PDV-om (brojkama)	
4. PODACI O PONUDI	
Rok valjanosti ponude (najmanje 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponude)	
Mjesto i datum ponude	

Potpisom Ponudbenog lista Ponuditelj prihvaća sve uvjete navedene u ovom Pozivu za dostavu ponuda.

M.P.

(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

Prilog 1A.

**PONUDBENI LIST
ZA ZAJEDNICU PONUDITELJA**

Napomena: Popunjava se samo u slučaju zajednice ponuditelje - umjesto Priloga 1.

Ponudbeni list br. _____ u predmetu nabave roba: Nabava informatičke opreme za potrebe projekta "Zajednica za novi početak"

Evidencijski broj nabave: EU-ZNP-5-2020

1. NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA	
Dom za odgoj djece i mladeži Rijeka	
Vukovarska 49, 51000 Rijeka	
2. PODACI O ZAJEDNICI PONUDITELJA	
2.1. ČLAN ZAJEDNICE - NOSITELJ PONUDE	
Naziv:	
Sjedište:	
Adresa:	
OIB :	
Broj računa i naziv banke (poslovni žiro račun/ broj računa-IBAN):	
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA - NE
Osoba odgovorna za potpisivanje ugovora	
Adresa za dostavu pošte:	
Adresa e-pošte:	
Kontakt osoba ponuditelja:	
Broj telefona:	
Broj telefaksa:	
Plaćanje se obavlja na račun ovog člana zajednice ponuditelja	DA - NE
Podaci o dijelu ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice ponuditelja	

Predmet dijela ugovora	
Količina	
Vrijednost dijela ugovora kojeg će izvršavati ovaj član zajednice ponuditelja (kn):	
Vrijednost dijela ugovora kojeg će izvršavati ovaj član zajednice ponuditelja u %:	
2.2. ČLAN ZAJEDNICE	
Naziv:	
Sjedište:	
Adresa:	
OIB :	
Broj računa i naziv banke (poslovni žiro račun/ broj računa-IBAN):	
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA - NE
Osoba odgovorna za potpisivanje ugovora	
Adresa za dostavu pošte:	
Adresa e-pošte:	
Kontakt osoba ponuditelja:	
Broj telefona:	
Broj telefaksa:	
Plaćanje se obavlja na račun ovog člana zajednice ponuditelja	DA - NE
Podaci o dijelu ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice ponuditelja	
Predmet dijela ugovora	
Količina	
Vrijednost dijela ugovora kojeg će izvršavati ovaj član zajednice ponuditelja (kn):	
Vrijednost dijela ugovora kojeg će izvršavati ovaj član zajednice ponuditelja u %:	

2.3. ČLAN ZAJEDNICE	
Naziv:	
Sjedište:	
Adresa:	
OIB :	
Broj računa i naziv banke (poslovni žiro račun/ broj računa-IBAN):	
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA - NE
Osoba odgovorna za potpisivanje ugovora	
Adresa za dostavu pošte:	
Adresa e-pošte:	
Kontakt osoba ponuditelja:	
Broj telefona:	
Broj telefaksa:	
Plaćanje se obavlja na račun ovog člana zajednice ponuditelja	DA - NE
Podaci o dijelu ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice ponuditelja	
Predmet dijela ugovora	
Količina	
Vrijednost dijela ugovora kojeg će izvršavati ovaj član zajednice ponuditelja (kn):	
Vrijednost dijela ugovora kojeg će izvršavati ovaj član zajednice ponuditelja u %:	

3. CIJENA PONUDE	
Cijena ponude u kn bez PDV-a (brojkama)	
Iznos PDV-a u kn (brojkama)	
Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.	
Cijena ponude u kn s PDV-om (brojkama)	
4. PODACI O PONUDI	
Rok valjanosti ponude (najmanje 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponude)	
Član zajednice ponuditelja ovlašten za komunikaciju s naručiteljem:	
Mjesto i datum ponude	

Potpisom Ponudbenog lista Ponuditelj prihvaća sve uvjete navedene u ovom Pozivu za dostavu ponuda.

M.P.

(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

Prilog 1B.

PRILOG PONUDBENOM LISTU - PODUGOVARATELJI

Napomena: Popunjava se samo u slučaju ako ponuditelj dio ugovora o nabavi daje u podugovor podugovaratelju, ponudbenom listu obvezno prilaže ovaj popunjeni Prilog ponudbenom listu za podugovaratelja.

U slučaju više podugovaratelja, ponuditelj će podatke za svakog podugovaratelja priložiti na zasebnom listu.

Predmet nabave roba: Nabava informatičke opreme za potrebe projekta "Zajednica za novi početak"

Evidencijski broj nabave: EU-ZNP-5-2020

NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA	
Dom za odgoj djece i mladeži Rijeka	
Vukovarska 49, 51000 Rijeka	
PODACI O PODUGOVARATELJIMA	
PODUGOVARATELJ	
Naziv:	
Sjedište:	
Adresa:	
OIB :	
Broj računa i naziv banke (poslovni žiro račun/ broj računa-IBAN):	
Podaci o dijelu ugovora o nabavi koji izvršava podugovaratelj	
Predmet dijela ugovora	
Količina	
Vrijednost dijela ugovora kojeg će izvršavati podugovaratelj (kn):	
Vrijednost dijela ugovora kojeg će izvršavati podugovaratelj u %:	
Mjesto i datum ponude	

M.P.

(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

